



# COMUNE DI OSPITALETTO

25035 OSPITALETTO (BRESCIA) Via Mons. G. Rizzi, 24  
Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

## UFFICIO ISTRUZIONE

N. \_\_\_\_\_ PROT. BA/me  
Cat. 07 /Cl. 01 /Fasc. 13/11

Ospitaletto,

**OGGETTO: TARIFFE E FASCE DI REDDITO PER MENSA SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALE ANNO SCOLASTICO 2011 / 2012**

La frequenza alla Scuola dell'Infanzia è gratuita: le seguenti fasce di reddito e tariffe si riferiscono all'utilizzo della mensa scolastica approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 120 in data 13/09/2011.

La gestione delle rette è gestita per conto del Comune da "Fraternità Sistemi" che apre uno sportello dove i genitori dovranno recarsi per ogni informazione relativa alla presentazione dell'ISEE, ai ruoli, ai pagamenti, ecc. (Non per effettuare il pagamento - Vedi Allegato "A"). **Lo sportello è sito in Via Rizzi** (di fronte all'ingresso principale del Comune nella ex sede della polizia locale, dietro il campanile della Chiesa) ed è aperto:

- il primo giovedì di ogni mese dalle 9.00 alle 12.00
- il terzo martedì di ogni mese dalle 15.00 alle 18.00

Nella tabella di seguito riportata indichiamo le tariffe della refezione:

FASCIA	Indicatore situazione economica equivalente (ISEE)	Quota Fissa a.s. 2011/2012	QUOTA FISSA MENSILE SCONTATA DEL 20% DAL SECONDO FIGLIO IN POI	Quota pasto
1 <sup>^</sup>	Fino a 4.000,00euro	31,00 euro	24,80	-
2 <sup>^</sup>	Da 4.000,01 a 9.000,00 euro	50,00 euro	40,00	2,60 euro
3 <sup>^</sup>	Da 9.000,01 a 13.000,00 euro	63,00 euro	50,40	2,60 euro
4 <sup>^</sup>	Da 13.000,01 a 16.000 euro	68,00 euro	54,40	2,60 euro
5 <sup>^</sup>	Da 16.000,01 a 21.000,00 euro	72,00 euro	57,60	2,60 euro
6 <sup>^</sup>	Oltre 21.000,01 euro	92,00 euro	73,60	2,60 euro

1. Per gli inserimenti di settembre dell'a.s. 2011/2012 sarà applicato un importo pari alla metà della quota fissa + n. dei pasti consumati. Per gli inserimenti di bambini durante l'anno scolastico se avvengono entro il 15° giorno del mese devono essere versati i 3/4 del fisso, mentre se avvengono dal giorno 16 in poi deve essere versata la metà del fisso. Tali calcoli saranno effettuati dall'ufficio competente che provvederà ad emettere i ruoli. Non sarà invece applicato agli utenti collocati in fascia 1<sup>^</sup> i quali dovranno comunque versare la quota di € 31.00 a partire dal ruolo di settembre 2011 indipendentemente dai giorni di frequenza alla mensa scolastica.
2. In caso di **malattia o di assenza per altri motivi** del bambino si è comunque tenuti al pagamento della quota fissa, che si paga certamente per il primo mese senza alcuna possibilità di deroga mentre per gli eventuali mesi successivi occorre presentare idonea documentazione.
3. Nel caso di **trasferimento di residenza** del bambino in altro comune durante l'anno scolastico è necessario darne comunicazione anche all'ufficio Scuola del Comune.  
Se il bambino continuerà a frequentare la Scuola dell'Infanzia in Ospitaletto verrà applicata automaticamente la fascia massima. Se il bambino non frequenterà più la Scuola dell'Infanzia entro il 15° giorno del mese sarà tenuto al pagamento di un importo pari a 1/2 della quota fissa + i pasti consumati, mentre se il ritiro verrà effettuato a partire dal 16° giorno del mese sarà tenuto al pagamento di un importo pari a 3/4 della quota fissa + i pasti consumati;
4. E' possibile usufruire dell'agevolazione sull'importo della quota fissa (vedi tabella) presentando la Certificazione ISEE allo sportello negli orari e nei giorni precedentemente indicati;
5. Chi non produce la dichiarazione e l'attestazione circa la propria situazione economica entro il **termine del 06 ottobre 2011** viene collocato automaticamente nella 6<sup>a</sup> fascia; se la dichiarazione viene presentata successivamente a tale data sarà applicata la fascia relativa a partire dal ruolo successivo alla data di presentazione al protocollo;
6. Chi ha già presentato la dichiarazione deve ripresentarla solo se è cambiato il reddito ISEE, la composizione del nucleo familiare o se è scaduta in quanto la dichiarazione ha un anno di durata; **prima della scadenza deve presentare la nuova certificazione altrimenti viene collocato in fascia massima** ;
7. Gli utenti che rientrano nella 6<sup>a</sup> fascia non devono produrre alcuna documentazione.
8. Gli **iscritti non residenti** rientreranno automaticamente nella 6<sup>a</sup> fascia e non dovranno produrre alcuna documentazione.

9. Si precisa che non si riterranno valide le dichiarazioni ISEE pari a € 0.00 che potranno essere convalidate solo previa verifica dell'ufficio servizi sociali e che il piano socio assistenziale prevede la possibilità di erogare un contributo per il pagamento delle rette previa verifica delle condizioni richieste dal piano stesso.
10. Saranno attivati dei controlli circa la veridicità di quanto dichiarato e in caso di dichiarazioni mendaci scatta la denuncia penale oltre alla restituzione al Comune di quanto dovuto se si fosse applicata la fascia corretta.
11. Gli iscritti che presentano comunicazione di ritiro per il mese di giugno dovranno pagare la quota fissa solo se continueranno la frequenza alla scuola materna nel mese di settembre dell'anno scolastico successivo;

Al fine di determinare la situazione economica e la conseguente collocazione nella fascia corrispondente è necessario compilare una dichiarazione sostitutiva e ottenere dall'INPS tramite il CAF la certificazione isee (Dichiarazione sostitutiva unica + Attestazione). I cittadini residenti a Ospitaletto possono rivolgersi gratuitamente ai CAF sotto indicati per la compilazione della dichiarazione.

CAF CISL	SALA BORSELLINO VIA GHIDONI - Centro Tennis	LUNEDI' 16.00 - 18.00		MERCOLEDI 16.00 - 18.00		
CGIL	VIA D.GHIDONI, 139/A	LUNEDI 9.00 - 11.30	MARTEDI' 15.00 - 18.00	MERCOLEDI 9.00 - 11.30	GIOVEDI' 9.00 - 11.30	VENERDI' 9.00 - 11.30
ACLI	VIA MARTIRI DELLA LIBERTÀ' 13 (Di fronte all'oratorio Sede Caritas)		MARTEDI' 09.00 - 12.00	MERCOLEDI' 15.00 - 18.00	GIOVEDI' 20.30 - 22.00	

## ALLEGATO "A" MODALITA' DI PAGAMENTO

**Per il pagamento non riceverete alcuna documentazione.**

L'importo esatto da pagare (che viene calcolato sommando la quota fissa al numero dei pasti effettivamente consumati) potrà esservi comunicato all'indirizzo di posta elettronica che dovrete comunicare a: [maria.damiani@fraternita.it](mailto:maria.damiani@fraternita.it)

**E' possibile effettuare il pagamento delle rette nei seguenti modi :**

1. **Effettuare un Bonifico Bancario** entro il 20 di ogni mese a partire dal mese di ottobre 2011 sul conto intestato al Comune di Ospitaletto  

Tesoreria comunale "Banca Popolare di Sondrio" Agenzia di Ospitaletto  
**CODICE IBAN:- IT 16 B 05696 54870 000011000X72 -**  
 indicando nella causale il nome del bambino, la scuola di frequenza e il mese di riferimento.
2. effettuare il pagamento tramite **bonifico bancario con l'onere a carico dello sportello preposto di trasmettere relativa nota alla banca di appoggio**. Chi fosse interessato dovrà recarsi alla propria banca per richiedere il servizio e comunicare, anche telefonicamente, al n. 030 8375403 (Sig.ra Damiani Maria ) la banca di appoggio.
3. Pagare in **contanti** recandosi presso la Tesoreria comunale "Banca Popolare di Sondrio" Agenzia di Ospitaletto- via Brescia (Ospitaletto - Bs) **dal 10 al 25 di ogni mese** (a partire dal mese di ottobre 2011) – La Banca è già in possesso del ruolo con l'importo delle rette dovute da ciascun utente -.
4. Pagare mediante i **Buoni Servizio della Regione Lombardia** da consegnare nei giorni e orari di sportello sopra indicati

**Si evidenzia inoltre che:**

- A. se la retta non viene pagata nei termini (es. 25/1) riceverete un sollecito con invito a pagare il prima possibile ed al massimo entro il 25 del mese successivo (es. entro il 25/2) contestualmente alla nuova retta.
- B. se non vengono pagate le due rette
  - a) il bambino non potrà usufruire della MENSA a partire dal 1° giorno del mese successivo. (es. 1/3)
  - b) la pratica sarà automaticamente passata all'ufficio competente per la riscossione coattiva la quale comporta un aumento dell'importo dovuto pari al doppio + le spese di notifica e di mora.

E' stata inoltre approvata una regola generale per cui al momento della richiesta di iscrizioni ai vari servizi scolastici nido / scuola materna / mensa elementare / scuolabus/ centro ricreativo estivo gli uffici dovranno verificare se il richiedente è in regola con i pagamenti ed in caso contrario non potrà essere ammesso al nuovo servizio e lo stesso dicasi per nuove iscrizioni di fratelli e sorelle sia a quel servizio che nel passaggio ad altri servizi (nido/scuola materna scuola materna/mensa elementare scuola materna/scuolabus mensa/scuolabus)

Colgo l'occasione per porgere distinti saluti

Il Dirigente Settore Affari Generali  
Dr.ssa Alessandra Buttice