



Comune di Ospitaletto

25035 Ospitaletto (BS) - Via Monsignor Girolamo Rizzi. 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

www.comune.ospitaletto.bs.it - comune.ospitaletto@legalmail.it

INFORMAZIONI PER ISCRIZIONE ALLA SEZIONE PRIMAVERA (età del bambino dai 24 ai 36 mesi)

Le domande di iscrizione alla Sezione primavera della scuola dell'infanzia comunale "V. Chizzolini" per l'a.e. 2025/26, possono essere presentate dall'3 al 28 febbraio 2025, con procedura informatica. Per presentare la domanda di iscrizione il genitore deve accedere tramite identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) oppure tramite CIE (Carta d'Identità Elettronica).

La domanda d'iscrizione può essere presentata:

- da un genitore, se il minore convive con entrambi;
- dal solo genitore convivente con il minore, se i genitori sono residenti in nuclei anagrafici diversi.

La stessa deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori o dagli esercenti la responsabilità genitoriale. A tal fine, il genitore/l'esercente la responsabilità genitoriale che compila il modulo di domanda dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile.

I genitori possono presentare contemporaneamente l'iscrizione all'asilo nido e alla sezione primavera, optando per il servizio prescelto entro e non oltre 10 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie. Una volta effettuata la scelta, l'ufficio provvederà all'annullamento della posizione nella graduatoria non utilizzata.

DOCUMENTI INFORMATIVI RELATIVI AI SERVIZI DA CONSULTARE AI FINI DELL'ISCRIZIONE

Documentazione da visionare prima della compilazione della domanda

Prima di presentare la domanda di iscrizione, si invita a consultare:

- informativa privacy;
- regolamento per l'accesso ai servizi educativi per la fascia di età 0-6 anni.

Documentazione da allegare al momento dell'iscrizione

- copia dei documenti d'identità validi e del codice fiscale del genitore non referente che non presenta la domanda;
- eventuale certificato medico nel caso venga richiesta una dieta patologica;
- eventuale certificazione di handicap e diagnosi funzionale in caso di componenti del nucleo familiare con disabilità certificata;
- eventuale documentazione medico-specialistica (se minore affetto da disabilità certificata);
- dati attestanti la situazione lavorativa (es.: numero partita Iva/codice fiscale datore di lavoro o proprio se autonomo) di entrambi i genitori o dell'unico genitore lavoratore.

Raccomandazioni per la compilazione

- verificare la correttezza dei dati inseriti in ogni singola domanda;
- indicare un indirizzo e-mail valido da controllare periodicamente. L'ufficio servizi educativi utilizza tale indirizzo e-mail ("indirizzo di posta elettronica principale") per ogni comunicazione relativa al procedimento, alla frequenza della propria figlia/del proprio figlio, all'invio di bollettini per i pagamenti delle rette, per eventuali comunicazioni;

Area Servizi al Cittadino – Ufficio Servizi Educativi – Sport e Tempo Libero

email: serviziscolastici@comune.ospitaletto.bs.it – Tel. 0306841242 – 0306841227 - 0306841231



Comune di Ospitaletto

25035 Ospitaletto (BS) - Via Monsignor Girolamo Rizzi. 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

www.comune.ospitaletto.bs.it - comune.ospitaletto@legalmail.it

- in caso di variazione dell'indirizzo e/o di altri dati, comunicarla tempestivamente all'ufficio servizi educativi utilizzando il seguente indirizzo e-mail: urp@comune.ospitaletto.bs.it.

INVIO DELLA DOMANDA

Una volta inviata, la domanda non potrà essere modificata.

Dopo l'invio della domanda di iscrizione sarà visualizzato il numero di protocollo assegnato dall'ente che servirà come riferimento principale dell'istanza presentata e sarà l'identificativo utilizzato anche nella formazione delle graduatorie di ammissione.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Requisito per l'accesso ai suddetti servizi è la residenza nel Comune di Ospitaletto. Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio (di cui alle schede A e B di seguito riportate) il bambino deve risiedere nel Comune con almeno un genitore titolare della relativa potestà o tutore (art. 8 comma 6 della L.R. n. 3/2008).

Nel caso di istanze presentate da non residenti si comunica che le domande saranno ordinate in un'apposita graduatoria.

Si attingerà alla graduatoria "non residenti" solo nel caso in cui al momento dell'assegnazione del posto non vi siano richieste in attesa nella graduatoria "residenti".

A - Condizione familiare (totale 40 punti)

Condizione familiare	Punteggio assegnato al nucleo familiare
A1) Assenza di un genitore per: decesso, non riconoscimento del bambino o della bambina, stato di detenzione	10
A2) Assenza di un genitore per: divorzio, separazione legale o di fatto (documentata), emigrazione all'estero	8
A3) Bambino da iscrivere alla sezione primavera disabile con riconoscimento ex art. 3 comma 3 della Legge n. 104/1992	8
A4) Genitori o altri familiari conviventi disabili con riconoscimento ex art. 3 comma 3 della Legge n. 104/1992	6
A5) Presenza di gemelli in età 0-5 anni nel nucleo familiare (che non devono essere considerati come fratelli per gli ambiti successivi).	5
A6) Presenza di altri figli in età 0-5 anni nel nucleo familiare (escluso quello per cui è stata presentata la domanda).	3

Nelle condizioni sopraelencate si considerano equiparati ai "figli" e ai "fratelli/sorelle" anche i minori in affido, purché residenti e conviventi con il nucleo familiare.

Area Servizi al Cittadino – Ufficio Servizi Educativi – Sport e Tempo Libero

email: serviziscolastici@comune.ospitaletto.bs.it – Tel. 0306841242 – 0306841227 - 0306841231



Comune di Ospitaletto

25035 Ospitaletto (BS) - Via Monsignor Girolamo Rizzi. 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

www.comune.ospitaletto.bs.it - comune.ospitaletto@legalmail.it

B – Condizione lavorativa (totale 60 punti)

Condizione lavorativa	Punteggio assegnato al nucleo familiare
B1) Entrambi i genitori lavorano a tempo pieno (lo stesso punteggio si applica in caso di nucleo familiare con un solo genitore)	18
B2) Un genitore lavora a tempo pieno e uno part time oltre il 50%	15
B3) Un genitore lavora a tempo pieno e uno part time fino al 50%	10
B4) Entrambi i genitori lavorano part time oltre il 50% (lo stesso punteggio si applica in caso di nucleo familiare con un solo genitore)	8
B5) Entrambi i genitori lavorano part time fino al 50% (lo stesso punteggio si applica in caso di nucleo familiare con un solo genitore)	6
B6) Presenza di due genitori di cui solo uno lavora	3

Le condizioni valutabili devono essere possedute al momento di presentazione della domanda.

A parità di punteggio in ordine di priorità viene data la precedenza al bambino o alla bambina:

- disabile con riconoscimento ex art. 3 comma 3 della Legge n. 104/1992;
- segnalato/a dal servizio sociale con apposita relazione;
- con maggiore età anagrafica;
- con reddito ISEE familiare inferiore.

Dopo l'approvazione della graduatoria l'ufficio servizi educativi invierà all'indirizzo e-mail indicato al momento dell'iscrizione la comunicazione di ammissione agli aventi diritto. Nella stessa occasione sarà richiesto il versamento di € 100,00 a titolo di caparra da pagare entro e non oltre 15 gg.. Tale somma sarà scalata dalla prima rata nel caso di frequenza e trattenuta nel caso di rinuncia alla frequenza.

La pubblicazione delle graduatorie viene effettuata sul sito Internet del Comune secondo le modalità di legge.

ALTRE INFORMAZIONI

Prima dell'inizio dell'anno educativo i genitori saranno contattati dal personale della sezione primavera per definire le modalità dell'inserimento.

Le iscrizioni in corso d'anno avranno decorrenza dal primo giorno del mese successivo alla data di presentazione della domanda.

In caso di ritiro in corso d'anno sarà dovuto il pagamento della retta intera per l'ultima mensilità di frequenza.

Eventuali errori, omissioni o modifiche da parte del richiedente (anche relativi a stati, qualità personali o fatti successivi alla sottoscrizione della domanda) potranno essere sanati solo se segnalati entro il termine delle iscrizioni all'ufficio servizi educativi del comune di Ospitaletto, attraverso trasmissione via email ai seguenti indirizzi facendo riferimento al numero di protocollazione ricevuto dal sistema per l'invio dell'istanza:

Area Servizi al Cittadino – Ufficio Servizi Educativi – Sport e Tempo Libero

email: serviziscolastici@comune.ospitaletto.bs.it – Tel. 0306841242 – 0306841227 - 0306841231



Comune di Ospitaletto

25035 Ospitaletto (BS) - Via Monsignor Girolamo Rizzi. 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

www.comune.ospitaletto.bs.it - comune.ospitaletto@legalmail.it

via e-mail: urp@comune.ospitaletto.bs.it oppure via PEC: comune.ospitaletto@legalmail.it

Struttura e contatti

Scuola dell'infanzia comunale – Sezione primavera “V.Chizzolini” - Via Famiglia Serlini, 13 – 25035 Ospitaletto (BS) Tel. 030640143

Utenti

La sezione primavera, si configura come servizio educativo autonomo dedicato ai bambini e alle bambine di età compresa fra i 24 e i 36 mesi, organizzato nel contesto della scuola dell'infanzia.

L'iscrizione alla sezione primavera, riguarda i bambini e le bambine che compiono i 2 anni entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di iscrizione ma possono frequentare solo dopo il compimento di tale età.

Se il nucleo familiare emigra in altro Comune il bambino può terminare l'anno educativo, se già iniziato.

Periodo di funzionamento

Il servizio è erogato su 10 mesi (dal mese di settembre 2025 al mese di giugno 2026 secondo il calendario educativo) dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 16:00.

L'ingresso è ammesso dalle ore 8.00 entro e non oltre le ore 9.00. Sono consentite eventuali deroghe per motivi certificati.

Diete

Al momento dell'iscrizione, in alternativa al menù standard, è possibile richiedere dieta speciale per patologia o motivi etico-religiosi.

In presenza di patologie alimentari è necessario allegare certificato medico in base al quale verrà predisposto un menù personalizzato che verrà somministrato in monoporzione protetta.

Le linee guida per la strutturazione dei menù/diete della refezione scolastica sono consultabili sul sito <https://www.ats-brescia.it/linee-guida-refezione-scolastica> e costituiscono riferimento per ogni eventuale necessità.

Obbligo vaccinale

I bambini per poter essere ammessi e frequentare l'asilo nido devono essere in regola con le disposizioni di cui alla Legge n. 119/2017 e con le successive disposizioni normative regionali.

Ritiri

Sono previste dimissioni dal servizio per rinuncia della famiglia, previa comunicazione scritta con almeno 10 giorni di calendario di preavviso; tale periodo verrà in ogni caso conteggiato ai fini del calcolo della retta. Si procederà alle dimissioni d'ufficio nei casi di:

- assenza ingiustificata per 30 giorni consecutivi, fermo restando l'obbligo del pagamento della relativa retta;
- inadempienza dei solleciti di versamento della retta di frequenza, fermo restando l'obbligo del pagamento dell'importo dovuto.

Tariffe e modalità pagamento

Le tariffe di compartecipazione per l'a.e. 2025-2026 stabilite con delibera di G.C. n. 172/2024 sotto riportate:

Area Servizi al Cittadino – Ufficio Servizi Educativi – Sport e Tempo Libero

email: serviziscolastici@comune.ospitaletto.bs.it – Tel. 0306841242 – 0306841227 - 0306841231



Comune di Ospitaletto

25035 Ospitaletto (BS) - Via Monsignor Girolamo Rizzi. 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

www.comune.ospitaletto.bs.it - comune.ospitaletto@legalmail.it

RETTE DI GESTIONE SCUOLA E SERVIZIO MENSA SCOLASTICA				
SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE "V. CHIZZOLINI" - SEZIONE PRIMAVERA				
anno scolastico 2025/2026				
fascia	importo fascia I.S.E.E.	tariffa fissa mensile di gestione scuola e mensa	tariffa variabile per pasto	bonus fratelli
1	0-6.500,00	€ 195,00	€ 0,00	bonus fratelli una tantum per l'a.s.: € 30,00
2	6.500,01-9.000,00	€ 205,00	€ 3,50	bonus fratelli una tantum per l'a.s.: € 30,00
3	9.000,01-16.000,00	€ 215,00	€ 4,00	bonus fratelli una tantum per l'a.s.: € 30,00
4	16000,01-21.000,00	€ 225,00	€ 4,50	bonus fratelli una tantum per l'a.s.: € 30,00
5	oltre 21.000,00, no ISEE e non residenti	€ 235,00	€ 5,00	bonus fratelli una tantum per l'a.s.: € 30,00

*Per la presenza di fratelli frequentanti le scuole dell'infanzia e/o asilo nido "Il Guscio" e/o la mensa della scuola primaria è previsto un **"bonus fratelli"**. Il bonus è applicato su richiesta del genitore all'atto dell'iscrizione.

L'importo da pagare (che viene calcolato sommando la quota fissa al numero dei pasti effettivamente consumati) sarà comunicato con avviso PagoPA intestato al genitore referente ed inviato all'indirizzo di posta elettronica indicato al momento dell'iscrizione.

Accettazione posto assegnato

Per accettare il posto assegnato il genitore che ha proceduto all'iscrizione deve pagare la quota di iscrizione pari a € 100,00 utilizzando l'avviso di pagamento PagoPA ricevuto via mail entro il termine indicato nell'avviso stesso.

Tale acconto sarà scalato dalla prima rata nel caso di effettiva frequenza, mentre sarà trattenuto dal Comune in caso di mancato inizio di frequenza.

In caso di mancato versamento dell'acconto entro i termini sopra indicati, verrà revocata l'ammissione al servizio.

Inadempienza

Il mancato versamento della quota di compartecipazione comporta, inoltre, l'attivazione delle procedure per la riscossione coattiva del debito e l'interruzione della frequenza con la decorrenza che sarà stabilita con provvedimento del Dirigente Responsabile dei servizi educativi. È inoltre esclusa l'ammissione o la riammissione ai servizi 0-6 anni, in caso di morosità anche in relazione ad altri servizi comunali per l'infanzia e scolastici fruiti dalla famiglia.

Area Servizi al Cittadino – Ufficio Servizi Educativi – Sport e Tempo Libero

email: serviziscolastici@comune.ospitaletto.bs.it – Tel. 0306841242 – 0306841227 - 0306841231